Ordine degli Architetti
Pianificatori, Paesaggisti
e Conservatori
della Provincia di Siena

Bando di Concorso Pubblico per titoli ed esami

Area B selezione personale con accesso esterno di cui il 50% riservato al personale interno di cui all'Art. 24 Dlgs 150/2009

ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI SIENA

Concorso pubblico per titoli ed esami per n.2 posti con contratto a tempo parziale e indeterminato con riserva di n.1 posto a favore del personale interno, posizione economica B1 del CCNL "Funzioni Centrali" ex enti pubblici non economici, *profilo professionale assistente amministrativo* .

Il Consiglio dell'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Siena (di seguito definito anche soltanto l'"**Ordine**"):

- Visto il d.lgs 30 marzo 2001, n.165 "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive integrazioni e modificazioni;
- Visto il D.P.R. 09 Maggio 1994, n. 487 " regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il d. lgs 27/10/2009 n. 150 " Attuazione della legge 04/03/2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni ;
- Visto il decreto legislativo 30 Giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni, "codice in materia di protezione dei dati personali";
- Visto il decreto legislativo 11 Aprile 2006, n. 198 "codice delle pari opportunità tra uomo e donna, e norma dell'Art. 6 della L. 28 novembre 2005 n. 246";
- Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, " disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";
- Visti la legge 12 marzo 1999 n. 68 ed il regolamento DPR 10 ottobre 2000 n. 333 in materia di diritto al lavoro disabili;
- Visto il D. lgs 7 marzo 2005 n. 82, " codice dell'amministrazione digitale";
- Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 n. 174, " regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni;

Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Siena

- Visto il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro “Funzioni Centrali” ;

- Vista la delibera del Consiglio dell’Ordine del 23 Giugno 2021 con la quale è stata approvata la pianta organica dell’ente, successivamente approvata in via definitiva dal Consiglio Nazionale e trasmessa al Ministero di Giustizia e al dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consigli dei Ministri ai sensi del DPR 25 luglio 1997 n. 404;

- Vista la risposta della comunicazione di cui all’art. 34 bis del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165;

EMANA

Il seguente bando

ORDINE DEGLI ARCHITETTI PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI SIENA

Concorso pubblico per titoli ed esami per n.2 posti con contratto a tempo parziale e indeterminato con riserva di n.1 posto a favore del personale interno, posizione economica B1 del CCNL “Funzioni Centrali” ex enti pubblici non economici, *profilo professionale assistente amministrativo* .

Art. 1

Posti a concorso

E’ indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per personale da assumere con contratto di lavoro a tempo parziale di ore 20 settimanali , durata indeterminata, con patto di prova di quattro mesi , per la copertura di n. 2 (due) posti a tempo parziale ed indeterminato dell’area B per la posizione economica B1, con riserva di n.1 posto a favore del personale interno**,** *profilo professionale di impiego amministrativo addetto alla gestione degli adempimenti connessi alla tenuta dell’Albo degli iscritti all’Ordine Professionale, al Registro dei Tirocinanti ed alla formazione professionale continua, gestione delle formalità e degli adempimenti connessi all’Amministrazione dell’ente.* **con riserva di n.1 posto a favore del personale interno**

Art.2

Requisiti generali richiesti per la ammissione

Per la ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) Età non inferiore agli anni 18;

b) Cittadinanza italiana o di un altro stato membro dell'Unione europea. I cittadini di stati membri della Unione Europea diversi dall'Italia ai sensi del DPCM 7 febbraio 1994, n. 174 devono essere in possesso dei seguenti requisiti ulteriori

- Godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza e di provenienza;
- Possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti per i cittadini della Repubblica;

c) Godimento dei diritti civili;

d) Idoneità fisica all'impiego; l'Ordine si riserva la facoltà di accertare con visita medica l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni corrispondenti al profilo professionale richiesto;

e) Adeguata conoscenza della lingua italiana, l'accertamento di tale requisito è demandato alla commissione esaminatrice nel corso delle prove previste dal presente bando;

f) Titolo di studio: diploma di istruzione secondaria superiore (corso di studi quinquennale) . I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto l'equipollenza a quelli italiani e comunque essere stati riconosciuti validi dalle competenti autorità. L'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero da cittadino italiano dovrà essere comprovata allegando alla domanda di partecipazione al concorso una dichiarazione, resa con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445. Il candidato, in luogo della predetta dichiarazione, potrà produrre la documentazione in originale o in copia autenticata;

Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione nonché al momento dell'assunzione.

Non possono accedere all'impiego:

g) Coloro che abbiamo riportato condanne penali passate in giudicato per reati conseguenti a comportamenti ritenuti incompatibili con i compiti istituzionali dell'Ordine professionale me con le mansioni corrispondenti al profilo professionale;

h) Coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

i) Coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai senti dell'articolo 127, primo comma lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato, DPR 10 gennaio 1957, n. 3;

j) Coloro che siano stati collocati a riposo da una pubblica amministrazione con i benefici previsti dalla legge 24 maggio 1970 n. 336, o dal decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1972 n. 748 o dal decreto legge 8 luglio 1974 n. 261 convertito dalla legge 14 agosto 1974 n. 335

Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Siena

Art. 3

Domande di ammissione – Termine e modalità per la presentazione delle domande

I candidati devono indirizzare le domande di ammissione al concorso al *Consiglio dell'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Siena* , Via di Pantaneto n° 7.

Le domande redatte in carta semplice, utilizzando unicamente il modulo pre- stampato allegato al presente bando, (Allegato 1) dovranno pervenire al Consiglio dell'Ordine degli Architetti e Paesaggisti della Provincia di Siena , entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione nella *"Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ", IV Serie Speciale – " Concorsi ed esami"* dell'avviso di indizione del presente bando di concorso. Dalla data di pubblicazione della G.U. Il bando sarà reso disponibile sul sito web dell'Ordine all'indirizzo https://www.ordinearchitettisiena.it/

Le domande dovranno pervenire con una delle seguenti modalità (non sono ammesse domande presentate in forma diversa):

1) Mediante Pec al seguente indirizzo architettisiena@pec.aruba.it , con indicazione nell'oggetto, della dicitura "Concorso pubblico per titoli ed esami". In questo caso, per la ricezione farà fede la data della ricevuta di avvenuta consegna nella casella Pec dell'Ordine, fermo che il partecipante dovrà inviare la Pec richiedendo la ricevuta di consegna "estesa" o "completa" al momento di invio del messaggio Pec. La domanda di ammissione, debitamente sottoscritta e completa di una copia del documento di identità, insieme ad ogni altro documento da allegare , dovrà essere inviata in formato pdf.

2) Mediante spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento in busta chiusa, contenente all'esterno la dicitura "Concorso pubblico per titoli ed esami" nella segreteria del Consiglio dell'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Siena, Via di Pantaneto n° 7. In questo caso per la data di ricezione farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante;

3) Mediante consegna *brevi mani*, con deposito della busta chiusa contente all'esterno la dicitura:

"concorso pubblico per titoli ed esami" nella segreteria del Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Siena, Via di Pantaneto n° 7 . In questo caso la data di ricezione della domanda sarà comprovata dal timbro e dalla data apposto dagli uffici dell'Ordine al momento della consegna.

L'Ordine non assume alcuna responsabilità in caso di spedizione per raccomandata, per la mancata o tardiva ricezione delle domande di ammissione al concorso , o per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. In tutti i casi di ritardo nella presentazione della domanda agli uffici del Consiglio dell'Ordine, al quale ne sia la causa anche se non imputabile al candidato, si determina la inammissibilità al concorso.

La domanda deve essere redatta utilizzando l'apposito modulo, o copia di esso, allegato al presente bando (allegato n.1). L'eventuale redazione della domanda in carta libera dovrà essere effettuata riportando, con scritta dattilografata o a stampatello, l'intero contenuto del predetto modulo. In detto modulo il candidato, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara, ai sensi degli art. 46 e 47 dello stesso DPR, il possesso dei requisiti previsti dal bando di concorso.

La firma in calce alla domanda deve essere originale, fermo che la stessa sarà allegata scansionata in caso di invio della domanda a mezzo Pec; la firma è esente dalla autentica, ex art. 39 del DPR 445/2000 ; alla domanda deve essere allegata, pena la esclusione dal concorso, copia foto statistica di un documento di identità, ex art. 38 coma 3 del citato DPR 445/2000.

Ai sensi dell'art. 71 del DPR 28.12.2000 n. 445 , l'Ordine si riserva la facoltà di effettuare in ogni momento accertamenti circa il possesso dei requisiti di partecipazione al concorso dichiarati dai candidati, nonché dei requisiti richiesti per la ammissione all'impiego. A tal fine si potrà procedere anche prima del termine della procedura di concorso ai controlli sulle dichiarazione sostitutive rilasciate nelle domande di ammissione al concorso, nonché sulla documentazione eventualmente prodotta in originale, ovvero in copia conforme all'originale.

Per n. 1 dei posti a concorso si applica la riserva di cui all'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs.n. 165/2001 e s.m.i. e all'art. 24 del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i. al personale interno. Ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis citato, la valutazione positiva conseguita dal dipendente per almeno tre anni costituisce titolo rilevante ai fini della progressione economica e dell'attribuzione dei posti riservati nei concorsi per l'accesso all'area superiore.

I candidati in possesso di titoli di riserva, precedenza o preferenza previsti dalla normativa vigente, devono richiedere l'eventuale fruizione della riserva dei posti per il personale interno, devono dichiarare gli eventuali titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5 del DPR 487/1994 e s.m. e produrre apposita dichiarazione specificando il titolo che da diritto a tali benefici, posseduti alla scadenza del termine di presentazione delle domande.

Il candidato portatore di handicap deve indicare nella domanda di partecipazione la propria condizione e specificare l'ausilio ed i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento dell'esame. A tal fine il candidato deve attestare di essere stato riconosciuto disabile mediante dichiarazione sostitutiva effettuata ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, ovvero allegare idonea documentazione rilasciata dalla struttura pubblica competente.

Nella domanda deve essere indicato l'indirizzo al quale devono essere trasmesse le comunicazioni inerenti al concorso. I candidati hanno l'obbligo di comunicare tempestivamente all'Ordine eventuali variazioni del proprio recapito.

Non sono ammesse domande in lingua straniera.

In allegato alla domanda deve essere prodotto un curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, utilizzando il formato europeo, datato e sottoscritto.

La partecipazione al concorso rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti dell'Ordine.

Art. 4

Esclusioni dal concorso.

L'ammissione al concorso avviene con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati.

L'ordine procede all'esclusione dal concorso, ovvero non dà seguito all'assunzione, ovvero provvede alla risoluzione del rapporto di impiego dei soggetti nei cui confronti accerti la mancanza di uno o più requisiti previsti dal bando.

Sono esclusi:

- I candidati che hanno spedito o presentato la domanda di ammissione oltre il termine stabilito dal precedente art. 3
- I candidati che hanno prodotto la domanda di ammissione priva della sottoscrizione autografa o che non hanno allegato copia del documento di identità
- I candidati che hanno prodotto la domanda di ammissione non completamente compilata
- I candidati che hanno prodotto la domanda di ammissione senza aver riportato l'intero elenco contenuto nel modulo allegato al presente bando
- I che candidati hanno inoltrato la domanda di ammissione mediante mezzi diversi da quelli espressamente indicati nell'art. 3
- I candidati che hanno prodotto la domanda di ammissione dalla quale non risulti il possesso di tutti i requisiti prescritti per l'ammissione al concorso

L'esclusione dal concorso è disposta dal Presidente dell'Ordine con provvedimento motivato.

L'Ordine degli Architetti e Paesaggisti della Provincia di Siena comunica per iscritto agli interessanti il provvedimento di esclusione al recapito indicato nella domanda.

Art. 5

Commissione esaminatrice e criteri di valutazione

La commissione esaminatrice del concorso, formata da n. 3 componenti, sarà nominata con specifica delibera del Consiglio dell'Ordine dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande, secondo il dettato dell'art. 9 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni e dell'art. 35 comma 3 lettera e), del decreto legislativo n. 165/2001.

Costituiscono criteri di valutazione delle prove concorsuali:

- Conoscenza adeguata dei principi fondamentali di ogni materia oggetto di esame;
- Dimostrazione di capacità nell'esprimere collegamenti tra i principi basilari e nel farne applicazione ai casi concreti;
- Conoscenza approfondita del ruolo dell'Ente Ordine degli Architetti e Paesaggisti della Provincia di Siena sia con riferimento alla normativa che lo regola, che ai principi organizzativi che l'amministrazione dell'attività istituzionale presuppone;
- Possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire;

- In particolare con riferimento alla prova scritta, è elemento fondamentale ai fini di una positiva valutazione che il candidato dimostri una buona e corretta conoscenza della lingua italiana, sia sul piano ortografico che sintattico, con capacità di sviluppo logico e organico del testo.

Art. 6

Svolgimento del concorso – prove di esame

Il concorso è articolato in un'eventuale prova preselettiva, in una prova scritta, in una prova orale e pratica informatica.

Le prove del concorso si svolgeranno presso la sede dell'Ordine salvo diversa sede che sarà comunicata tempestivamente, a seconda delle domande che perverranno, secondo le seguenti modalità:

a) Eventuale prova preselettiva.

In relazione al numero dei candidati ammessi al concorso, il Consiglio stabilisce con provvedimento se le prove d'esame debbano essere precedute da una prova preselettiva.

La pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ordine della data e del luogo di svolgimento della eventuale prova preselettiva ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi a sostenerla.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso disposta ai sensi del precedente art. 4 , sono ammessi a sostenere la prova preselettiva con più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti richiesti ex artt. 2 e 3 per la partecipazione al concorso e per la assunzione.

L'eventuale prova preselettiva consisterà in un test con domande a risposta multipla, una sola delle quali esatta, da completare nel tempo massimo di 30 minuti sulle stesse materie oggetto delle prove successive di cui al p.to b (prova scritta e prova orale/pratica):

In caso di svolgimento della prova preselettiva, saranno ammessi alla successiva fase della prova scritta i primi 20 candidati in graduatoria, compresi i candidati classificati ex equo. Tale prova non costituisce prova di esame e pertanto il relativo punteggio non sarà sommato a quello delle successive prove e non sarà preso in considerazione per la formazione della graduatoria di merito del concorso.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva, sarà reso noto esclusivamente ai candidati che l'avranno superata, a mezzo raccomandata A.R. o PEC contenente anche l'indicazione del luogo e della data di espletamento della successiva prova scritta.

Qualora, tenuto conto del numero dei candidati ammessi al concorso, non sia ritenuto necessario lo svolgimento della prova preselettiva, di ciò verrà data notizia sul sito web istituzionale dell'Ordine.

Nel caso in cui, per circostanze straordinarie e imprevedibili, dopo la pubblicazione del calendario della prova preselettiva, si renda necessario rinviarne lo svolgimento, la notizia del rinvio ed il nuovo calendario saranno diffusi mediante avviso sul sito internet dell'Ordine di Siena che avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

b) Prova scritta

La data ed il luogo di svolgimento delle prove scritte saranno comunicati ai candidati ammessi alle prove stesse, anche a seguito di superamento dell'eventuale prova preselettiva, mediante raccomandata con avviso di ricevimento o comunicazione di PEC, con almeno quindici giorni di anticipo ai sensi dell'art. 6 del DPR 487/1994.

La prova scritta avrà durata di 40 minuti e consisterà in n° 10 domande sulle seguenti materie:

- Ordinamento delle professioni intellettuali e struttura professionale degli ordini professionali;
- Normativa vigente sull'esercizio della professione di Architetto, Pianificatore, Paesaggista e Conservatore in Italia, compresa quella riguardante il regime fiscale e la previdenza e assistenza sanitaria;
- Deontologia e procedimenti disciplinari, normativa sul procedimento amministrativo, privacy, P.A digitale, formazione professionale continua.
- Gestione amministrativa e contabile delle Pubbliche Amministrazioni;
- Conoscenza dei programmi informatici per personal computer ed in particolare dei pacchetti applicativi per l'ambiente operativo windows, office (word, excel, powerpoint, access), internet explorer e outlook, programmi per la scansione;
- Elementi di diritto pubblico con conoscenza della disciplina dell'Ordine Professionale degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori;
- Legge del 7 agosto 1990, n. 241 " nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche e integrazioni.

Ad ogni risposta esatta verranno attribuiti due punti; saranno ammessi alla prova orale/pratica i candidati che avranno riportato nella prova scritta almeno 14 punti su 20 (ossia che abbiano svolto almeno 7 risposte esatte su 10)

I candidati che abbiano superato la prova scritta saranno ammessi alla prova orale/pratica che potrebbe avere luogo, in base al numero degli ammessi e a discrezione della commissione giudicatrice, anche il giorno stesso della prova scritta.

c) Prova orale/pratica

La prova orale/pratica è finalizzata all'accertamento delle cognizioni e dei requisiti tecnico professionali necessari per il profilo professionale.

La prova consisterà in un colloquio sulle materie indicate per la prova scritta, nonché in nozioni di cultura generale.

Al termine della prova orale, il candidato effettuerà la prova pratica di informatica finalizzata ad accertare la capacità di navigare sul web e la conoscenza dei principali software applicativi di WORD EXCEL OUTLOOK POWER POINT oltre che dei software di gestione dell'albo professionale e della formazione e tenuta contabilità finanziaria.

Saranno considerati idonei i candidati che alla prova orale/pratica avranno riportato la votazione di almeno 14 punti su un massimo di 20.

Al termine di ogni seduta relativa alla prova orale/pratica la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata; detto elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, verrà affisso nel medesimo giorno all'albo della sede di esame.

La mancata presentazione alle prove di esame, qualunque ne sia la causa, sarà considerata a tutti gli effetti come rinuncia al concorso e costituirà motivo di esclusione dal concorso.

d) Documenti di identificazione richiesti per la partecipazione al concorso

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame, i candidati dovranno essere muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

e) Prescrizioni generali concernenti lo svolgimento delle prove

i. Durante lo svolgimento della prova preselettiva non è consentito comunicare con altri candidati né utilizzare alcun materiale di supporto.

ii. Durante lo svolgimento della prova scritta non è consentito comunicare con altri candidati né consultare carte, appunti o qualsiasi pubblicazione.

iii. Durante le medesime prove non sono ammessi altresì, telefoni cellulari, tablet o altri dispositivi idonei alla comunicazione elettronica e navigazione internet.

Chiunque non osservi le suddette disposizioni, ovvero quelle impartite in aula, è escluso dalla prova ad insindacabile valutazione della commissione esaminatrice.

I candidati che per motivi di lavoro necessitino di un attestato di partecipazione alle prove di esame, devono darne comunicazione all'incaricato dell'identificazione prima dell'inizio della prova; l'attestato è rilasciato al termine della prova.

Per quanto non previsto dal presente bando in merito allo svolgimento delle prove si fa invio alle regole generali di cui al DPR 487/1994.

f) Avvertenze

Tutte le informazioni relative al concorso saranno pubblicate sul sito web istituzionale dell'Ordine di Siena, e potranno essere altresì acquisite telefonicamente presso la segreteria dell'Ordine Tel. 057741053, nei giorni dal Lunedì al Venerdì ore 10.00 alle ore 12.00

Il responsabile del procedimento è il presidente dell'Ordine, arch. Nicola Valente.

Eventuali sostituzioni del responsabile del procedimento saranno rese note attraverso il sito web istituzionale dell'Ordine.

Art. 7

Valutazione titoli

La commissione esaminatrice, dopo la prova scritta e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati valuterà i titoli di cui al presente articolo.

Ai titoli dichiarati dai candidati sarà attribuito un punteggio massimo complessivo di 10 punti come di seguito distribuiti:

Titolo	Punti max	Punti	Note
Laurea triennale o magistrale	5		
Esperienza lavorativa certificabile nel ruolo oggetto della presente selezione in ambito privato	3	1 punto per ogni anno di impiego. Non verranno considerate frazioni di anno inferiori a 12 mesi.	Indicare la natura, la durata del rapporto e la posizione di lavoro ricoperta
Esperienza lavorativa certificabile nel ruolo oggetto della presente selezione, anche come ausiliario, presso Ordini professionali	10	1 punto per ogni anno di impiego. Non verranno considerate frazioni di anno inferiori a 12 mesi.	Indicare la natura, la durata del rapporto e la posizione di lavoro ricoperta
Attestati a corsi di formazione in materia di salute e sicurezza ai sensi del Dlgs 81/2008	2	1 punto per ogni attestato	

Art. 8

Graduatorie finali

Espletate le prove del concorso, la commissione esaminatrice forma le graduatorie di merito con l'indicazione dei punteggi conseguiti dai candidati. Il punteggio complessivo è dato dalla somma:

- Dei voti riportati nella prova scritta
- Del voto riportato nella prova orale/pratica
- *Del punteggio complessivo dei titoli*

L'Ordine valuta, ai fini della graduatoria finale i titoli di precedenza e preferenza e le riserve stabiliti dal DPR 9 maggio 1994, n. 487 art. 5 commi 4 e 5 e successive modificazioni ed integrazioni, dichiaranti dai candidati nella domanda di ammissione al concorso, ferma la riserva di cui all'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs.n. 165/2001 e s.m.i. e all'art. 24 del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i. al personale interno.

Il Consiglio dell'Ordine approva le graduatorie finali dei candidati risultati vincitori del concorso e di quelli idonei, sotto condizione dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione al concorso ed all'impiego e conseguentemente dichiara i vincitori del concorso stesso.

In caso di rinuncia del o dei vincitori, l'Ordine si riserva la facoltà di assegnare ad altro candidato idoneo, il posto resosi disponibile, seguendo l'ordine della graduatoria finale.

La graduatoria del concorso è pubblicata sul sito web istituzionale dell'Ordine.

Art. 9

Nomina in prova ed assunzione a tempo indeterminato

Il vincitore del concorso è nominato in prova nel profilo professionale assistente amministrativo. Area B, posizione economica B1 del CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Centrali ex Enti Pubblici non economici attualmente vigente a cui si fa completo riferimento, con diritto al trattamento economico di qualifica.

In seguito al conferimento della nomina, l'interessato dovrà presentarsi entro il termine indicato presso gli Uffici dell'Ordine. Eventuali proroghe di detto termine sono concesse solo per giustificati motivi.

L'accettazione della nomina di assistente amministrativo in prova non può essere in alcun modo condizionata.

Il candidato che rinuncia espressamente alla nomina o, in mancanza di giustificati motivi, non prende servizio preso gli Uffici dell'Ordine entro il prescritto termine, decade dalla nomina.

Il periodo di prova ha la durata di 4 (quatto) mesi. Il vincitore nominato in prova che avrà compiuto il periodo di prova con esito positivo è assunto a tempo indeterminato e collocato nel profilo professionale di assistente amministrativo, area B posizione economica B1 del CCNL per il personale non dirigente del Comparto Funzioni Centrali ex Enti Pubblici non economici attualmente vigente, con diritto al trattamento economico di qualifica.

E' facoltà dell'Ordine sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso al fine di verificare l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale il concorso si riferisce.

Art. 10

Termine procedura concorsuale e responsabilità del procedimento

La durata concorsuale sarà ultimata entro il termine massimo per legge ai sensi dell'art. 11, comma 5 del D.P.R. 487/1994.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di prorogare i termini di scadenza, di sospendere, annullare o modificare il presente bando di concorso, di revocare la procedura di espletamento del concorso, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

L'Unità organizzativa competente per l'istruttoria delle domande e degli atti del procedimento connessi all'espletamento della procedura concorsuale è il consiglio dell'Ordine degli Architetti e paesaggisti di Siena, presso il quale ciascun candidato può esercitare i diritti di accesso e partecipazione al procedimento stesso ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 " nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche e integrazioni.

Ai sensi della suddetta legge 241/1990, il responsabile del procedimento è il Presidente pro tempore dell'Ordine degli Architetti e Paesaggisti di Siena. Arch. Nicola Valente.

Art. 11

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento 2016/679/UE noto come GDPR (General Data Protection Regulation), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dall'Ordine degli Architetti, P.P.C. di Siena, Titolare del trattamento dei dati personali con sede in Siena , Via

Pantaneto 7, è finalizzato unicamente all'espletamento del concorso stesso, con l'utilizzo di procedure prevalentemente informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità.

Il Delegato al trattamento dei dati che li riguardano è il Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Architetti, P.P.C. di Siena, Arch. Nicola Valente, con sede in Siena, Via Pantaneto 7.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli.

La loro mancata indicazione può precludere tale valutazione e, conseguentemente, la partecipazione alla selezione.

Le graduatorie e gli elenchi saranno pubblicati nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

I dati raccolti saranno conservati per il tempo necessario alla definizione del procedimento concorsuale secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Ai candidati competono i diritti previsti dal regolamento 2016/679/UE e, in particolare, il diritto a chieder al delegato al trattamento dei dati l'accesso ai dati medesimi, la rettifica, l'integrazione, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o limitazione del trattamento. Ovvero l'opposizione al loro trattamento.

I candidati hanno il diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento 2016/679/UE al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121,00186-Roma (email: garante@gdgp.it; PEC: protocollo@pec.gdgp.it; centralino +39 06.696771)

Art. 12

Norme di salvaguardia

Per quanto non previsto dal presente bando si fa rinvio alle norme di legge di cui il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, al DPR 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché alle disposizioni contenute nel vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale del comparto Funzioni Centrali degli ex enti pubblici non economici a ad ogni altra normativa intervenuta dopo la pubblicazione del presente bando, in quanto applicabile.

Ordine degli Architetti
Pianificatori, Paesaggisti
e Conservatori
della Provincia di Siena

Art. 13

Disposizioni finali

Il presente bando verrà pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ordine degli Architetti di Siena https://www.ordinearchitettisiena.it/ , sul BURT e sulla gazzetta ufficiale della repubblica italiana .

Dalla data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale decorrono i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso .

ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI SIENA

IL PRESIDENTE

Arch. Nicola Valente